



# COMUNE DI MISTERBIANCO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

9° Settore Funzionale "Politiche Sociali, Disabilità e Istruzioni"

## VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

PROCEDURA DI GARA APERTA, AI SENSI DELL'ART 71 DEL D. LGS 31/03/2023 N. 36, IN MODALITÀ TELEMATICA, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MISTERBIANCO. PERIODO: 01/02/2024-31/07/2027 (CON ESCLUSIONE DEI MESI DI AGOSTO DI CIASCUN ANNO PER COMPLESSIVI N. 39 MESI).

CIG: A020C16E18

L'anno 2023 il giorno 28 (ventotto) del mese di **novembre** alle ore 10:19 in Misterbianco presso gli Uffici dell'8° Settore "Lavori Pubblici, Pianificazione e Manutenzioni" del Comune di Misterbianco, siti in via S. Antonio Abate n.3 - piano primo, si sono riuniti:

- Il **dott. Andrea Mario Censabella** - Responsabile del Servizio "Ufficio Gare" dell'8° Settore "Lavori Pubblici, Pianificazione e Manutenzioni" - Presidente della commissione;
- La **dott.ssa Maria Grazia Scellato** - Componente;
- La **dott.ssa Ilaria Gabriella Saccà** - Componente
- il **dott. Paolo Federico** - Segretario Verbalizzante;

per effettuare le operazioni relative alla procedura per l'affidamento del servizio in epigrafe.

### PREMESSO

- Che con **Determinazione Settoriale n. 3030 del 25/10/2023** (decisione di contrarre) è stato stabilito di procedere alla attivazione di una procedura di gara nel rispetto dei principi tutti riportati dall'art. 1 all'art. 12 del Titolo I del libro I del Decreto n. 36/2023, individuando la migliore offerta ed il soggetto contraente più idoneo, a seguito di procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice, secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in applicazione dell'art. 108 comma 2 del Codice, finalizzata all'acquisizione del **SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETÀ**

**DEL COMUNE DI MISTERBIANCO. PERIODO: 01/02/2024-31/07/2027 (CON ESCLUSIONE DEI MESI DI AGOSTO DI CIASCUN ANNO PER COMPLESSIVI N. 39 MESI).**

- Che in esecuzione della suddetta determinazione, con **Avviso Pubblico** del **25/10/2023**, pubblicato in pari data sul sito istituzionale del Comune di Misterbianco, all'indirizzo: <http://www.comune.misterbianco.ct.it> nelle sezioni "Portale e-procurement", "Avvisi Pubblici", "Bandi di gara e contratti", "Albo pretorio on-line" e sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti è stata avviata la procedura in oggetto.
- Che il termine di presentazione delle offerte attraverso la piattaforma telematica (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) è stato fissato alle **ore 10:00** del giorno **27/11/2023**.
- Che l'inizio delle operazioni di gara, con l'apertura della documentazione amministrativa, è stato fissato per oggi **28/11/2023**, alle **ore 10:00**.

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Il Presidente dispone l'avvio delle operazioni di gara.

La Commissione da atto che nessun rappresentante degli operatori economici invitati alla procedura risulta presente.

*I Componenti della Commissione, preliminarmente all'inizio delle operazioni di gara, dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità con i partecipanti alla procedura.*

La Commissione prende atto che entro il termine di scadenza sono pervenute al sistema offerte da parte di *n. 7 (sette)* operatori economici, indicati nell'elenco **Allegato A**.

Si procede con l'apertura e l'esame delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, disponendo *l'ammissione, l'ammissione con riserva (avviando il soccorso istruttorio)* ovvero *l'esclusione* dei concorrenti.

Alle **ore 10:34** il Presidente sospende la seduta disponendo il successivo avvio della fase di verifica della documentazione amministrativa alle **ore 09:30** del **01/12/2023**, giusta comunicazione inviata agli operatori.

Alle **ore 09:39** del **01/12/2023** il Presidente riapre la seduta di gara per il prosieguo delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa.

La commissione procede con l'analisi completa della documentazione amministrativa delle ditte:

- **COOPERATIVA SOCIALE (RAGGIO DI SOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS)**
- **COOPERATIVA SOCIALE CO.SER. A R.L. in ATI con L.C. SOCIAL SERVICE SOC.COOP.SOC.ONLUS**

Alle **ore 12:46** il Presidente sospende la seduta disponendo il prosieguo della verifica della documentazione amministrativa alle **ore 15:20** del **05/12/2023**, giusta comunicazione inviata agli operatori.

Alle **ore 15:28** del **05/12/2023** il Presidente riapre la seduta di gara per il prosieguo delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa.

La commissione procede con l'analisi completa della documentazione amministrativa delle ditte:

- *COOPERATIVA SOCIALE MIGMA A R.L.*
- *ESPERIA 2000 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE*

Alle **ore 17:55** il Presidente sospende la seduta disponendo il prosieguo della fase di verifica della documentazione amministrativa alle **ore 09:00** del **06/12/2023**.

Alle **ore 09:20** del **06/12/2023** il Presidente riapre la seduta di gara per il prosieguo delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa.

Ultimato l'esame della restante documentazione amministrativa, la Commissione dà atto che sono stati ammessi alla successiva fase della procedura di gara tutti i *n. 7 (sette)* concorrenti e quindi che, in questa fase, nessun concorrente è rimasto escluso, come riportato nel già citato ***Allegato A***.

Alle ore **13:22** il Presidente dichiara chiusa la fase di verifica della documentazione amministrativa, e sospende la seduta; la data del successivo avvio della fase di apertura ed esame delle offerte tecniche sarà oggetto di apposita comunicazione agli operatori.

Si dispone la pubblicazione del presente verbale all'Albo Pretorio del Comune di Misterbianco, sul sito istituzionale dell'Ente *http://www.comune.misterbianco.ct.it* nelle sezioni: "*Albo pretorio online*", "*Bandi di gara e contratti*", nell'apposita area del "*Portale e-procurement*" del Comune di Misterbianco e sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Letto confermato e sottoscritto.

*Il Presidente della Commissione **Dott. Andrea Mario Censabella***

*F.to Andrea Mario Censabella*

*Il componente: **Dott.ssa Maria Grazia Scellato***

*F.to Maria Grazia Scellato*

*Il componente: **Dott.ssa Ilaria Gabriella Saccà***

*F.to Ilaria Gabriella Saccà*

*Il segretario verbalizzante: **Dott. Paolo Federico***

*F.to Paolo Federico*

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione dei nidi dell'infanzia in strutture di proprietà del Comune di Misterbianco - Periodo 01/02/2024-31/07/2027 (mesi 39)

GARA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - ELENCO OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI

#	Ragione sociale	Ammissione/Esclusione	Motivazione
1	COOPERATIVA SOCIALE (RAGGIO DI SOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS)	Ammesso	
2	COOPERATIVA SOCIALE CO.SER. A R.L.	Ammesso	
3	COOPERATIVA SOCIALE MIGMA A R.L.	Ammesso	
4	ESPERIA 2000 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Ammesso	
5	IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Ammesso	
6	NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE	Ammesso	
7	ORSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Ammesso	

COMMISSIONE

DOTT. ANDREA MARIO CENSABELLA

DOTT.SSA ILARIA GABRIELLA SACCA'

DOTT.SSA MARIAGRAZIA SCELLATO

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

DOTT. PAOLO FEDERICO