



COMUNE DI MISTERBIANCO

PROVINCIA DI CATANIA

COD. FISC. 80006270872 - PART. IVA 01813440870

X° Settore Funzionale " SERVIZI IDRICI "

TEL. 095/7556124 – FAX 095/7556130

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D. LGS. N.163/2006, DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI ACQUA MICROFILTRATA, PURIFICATA E STERILIZZATA, PREVIA INSTALLAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DEI RELATIVI IMPIANTI DI RACCOLTA E DISTRIBUZIONE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MISTERBIANCO

C.I.G.: 59334451B6

Premessa

Il Comune di Misterbianco intende promuovere prodotti, servizi, progetti per disincentivare la produzione di rifiuti plastici (bottiglie), attraverso la riduzione dell’uso e del trasporto di contenitori di plastica, diffondendo la cultura dell’uso responsabile della risorsa idrica, rilanciando il consumo di acqua potabile del servizio idrico, esaltandone le caratteristiche di convenienza e salubrità, in quanto l’acqua di rete non solo è più controllata delle acque imbottigliate ma è anche più economica.

Ritenuto il suddetto interesse pubblico,

- vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 02/07/2014, con la quale è stato approvato il servizio “Erogazione di acqua microfiltrata, purificata e sterilizzata, previa installazione, gestione e manutenzione dei relativi impianti di raccolta e distribuzione nel territorio del comune di Misterbianco”;
- vista la Determinazione del Responsabile del 10° Settore n. 2095 del 16 settembre 2014, è indetto pubblico incanto per l’affidamento in concessione del servizio in oggetto.

L’affidamento del servizio avverrà, ai sensi del 3° comma dell’art. 30 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, previa gara informale da celebrare tra tutti i soggetti partecipanti in seguito all’emanazione del presente bando di gara.

1) ENTE CONCEDENTE:

Comune di Misterbianco, con sede in Misterbianco, Via San Antonio Abate s.n. , fax: 095/7556130, tel. 0957556124, email: luciano.marchese@misterbianco.gov.it.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Marchese Luciano – Responsabile di Settore.

2) OGGETTO DELLA CONCESSIONE:

La concessione ha per oggetto la gestione, previa installazione, e la manutenzione di n. 2 distributori di acqua microfiltrata, aventi le caratteristiche tecniche minime di seguito indicate, connessi alla rete idrica potabile, da posizionare nell’ambito del territorio comunale, presso i seguenti siti:

- n. 1 (una) Piazza Urban - Misterbianco Centro;
- n. 1 (una) Piazza Tucci - Misterbianco - Lineri

3) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il distributore installato dovrà consentire l'erogazione di acqua, liscia e/o gasata, microfiltrata, purificata e sterilizzata nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia.

L'attingimento al distributore avverrà con un sistema elettronico di accredito (tessera o chiavetta), da acquistare presso il Concessionario da parte di coloro che intendono usufruire del servizio.

Il sistema di ricarica della tessera/chiavetta, al fine di evitare possibili atti vandalici al distributore di acqua, sarà posizionato all'interno di una struttura pubblica, che il Comune di Misterbianco avrà cura di indicare senza alcun ulteriore onere a suo carico, oltre quello di mettere a disposizione del Concessionario i locali necessari per la sua realizzazione.

La distribuzione alla cittadinanza delle tessere/chiavette sarà onere del concessionario con modalità da concordare con l'Ente concedente.

Le tariffe che il concessionario potrà applicare all'utenza saranno determinate dal Concedente nella fase di gara e saranno sottoposte ad adeguamento annuo corrispondente all'adeguamento ISTAT dei prezzi al consumo.

Gli impianti installati rimarranno di proprietà del concessionario.

Qualora se ne ravvisasse la necessità e la convenienza, è facoltà del Comune, nel corso della validità del contratto, autorizzare la Ditta concessionaria all'installazione di n. 2 (due) ulteriori erogatori di acqua microfiltrata alle medesime condizioni previste dal presente Bando di Gara.

È vietata la cessione del contratto in qualunque forma, a pena di nullità.

4) DURATA DEL CONTRATTO.

La concessione ha durata per anni otto a far data dalla consegna del servizio.

Al termine della scadenza contrattuale, la durata della concessione potrà essere prolungata per un periodo, non superiore a mesi sei, ad esclusiva discrezione del Comune, nelle more della predisposizione e celebrazione di nuova gara ad evidenza pubblica.

5) CORRISPETTIVO DELLA CONCESSIONE

Il soggetto gestore sarà remunerato dei proventi derivanti dalla gestione del servizio di erogazione, dalla vendita delle tessere/chiavette e dal loro rinnovo, dallo sfruttamento a fini pubblicitari delle superfici delle pareti esterne delle casette utilizzabili del distributore, fatte salve quelle a disposizione dell'Amministrazione comunale.

6) ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

I costi per il funzionamento della commissione di gara, che dovranno essere corrisposti entro trenta giorni dalla sottoscrizione del contratto

- Installare e mettere in esercizio, a pena di decadenza dai diritti derivanti dall'aggiudicazione, i punti di distribuzione dell'acqua, entro trenta giorni naturali e consecutivi dalla consegna dei siti di installazione liberi, disponibili e con tutte le predisposizioni previste a carico dell'Amministrazione concedente già realizzate;
- Realizzare il basamento di appoggio e gli accessi agevoli (piani asfaltati o piazzole lastricate) per l'adeguata installazione e fruizione della fontana anche per i diversamente abili e lo scarico delle acque spillate in eccesso;
- L'installazione dei contatori, il pagamento dei canoni e dei consumi per la fornitura dell'energia elettrica e dell'acqua;

- Mantenere efficiente i punti di distribuzione dell'acqua;
- Provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti al fine di garantire le condizioni igieniche e di sicurezza dell'impianto e mantenere una perfetta qualità dell'acqua erogata, ed in particolare: provvedere alla sostituzione periodica dei dispositivi di filtraggio dell'acqua; alla sostituzione delle bombole di anidride carbonica necessarie per l'erogazione di acqua frizzante; alla verifica periodica del corretto funzionamento di tutti i dispositivi necessari per mantenere gli standard di qualità dell'acqua; a redigere report relativi alle operazioni di manutenzione ordinaria; alla pulizia periodica del sito e sanificazione dei sistemi;
- Intervenire entro le 48 ore lavorative successive alla segnalazione dell'anomalia da parte del concedente in caso di malfunzionamento delle attrezzature;
- Distribuire alla cittadinanza le tessere/chiavette per accedere al servizio, secondo le modalità da concordare con l'Ente concedente;
- Attribuire ai cittadini residenti nel Comune di Misterbianco un bonus di acqua liscia per il primo anno;
- Affiggere nei punti di distribuzione le regole di utilizzo del servizio, nonché consigli di comportamento da adottare al fine di conseguire gli scopi "ecologici" del progetto;
- Svolgere, in collaborazione con l'Amministrazione comunale, l'attività di promozione del servizio, secondo il progetto presentato in seno all'offerta, al fine di incentivare la riduzione della produzione di rifiuti plastici (bottiglie) attraverso la diminuzione dell'uso e del trasporto di bottiglie di acqua con iniziative che favoriscano la diffusione all'utenza (a puro titolo di esempio: realizzazione di chiavette elettroniche personalizzate, distribuzione di materiale informativo, etc);
- Mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale l'utilizzo di una porzione pari al 20% degli spazi esterni utilizzabili del distributore per campagne di diffusione informativa a carattere istituzionale;
- Assumere i costi di gestione relativi alla fornitura di CO2 e di tutto il materiale di consumo necessario per l'erogazione del servizio;
- Rimuovere gli impianti al termine del periodo di concessione.

7) ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

- Rendere disponibile le aree di installazione degli impianti di distribuzione;
- Garantire l'accesso agli impianti (basamenti) per la predisposizione degli allacci elettrici ed idrici, e relativi collocazione dei contatori;
- Rendere disponibile un sito protetto per l'installazione del sistema di ricarica delle tessere/chiavette per l'accesso al servizio;
- Riconoscere al soggetto gestore i proventi derivanti dalla gestione del servizio;
- Riconoscere la validità della concessione per anni otto, salvo motivato recesso anticipato da parte dell'Amministrazione comunale o da parte del soggetto gestore solo nel caso in cui si dimostri che l'iniziativa sia gravemente antieconomica;
- Impegnarsi, per tutta la durata della concessione, a non affidare a soggetti diversi, installazioni analoghe su tutto il territorio comunale;
- Impegnarsi a garantire l'alimentazione idrica con una pressione minima di 1 bar.

8) CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEGLI IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE.

A pena di esclusione, gli impianti da realizzare inseriti nel progetto tecnico offerto dalle ditte devono avere i requisiti minimi:

- capacità produttiva media oraria non inferiore a 150 lt/ora;
- sezione di filtrazione micrometrica dell’acqua per eliminare l’eventuale presenza di sabbia, sospensioni cloro e cattivi sapori;
- almeno una bocca di erogazione acqua del tipo <senza contatto> in modo da evitare proliferazione batterica da contatto durante la dispensazione, montata in gruppo di erogazione in acciaio inox satinato (spessore 20/10) con ampia superficie di appoggio per le bottiglie e corredato di griglia di scolo antifurto;
- sezione di gasatura con gruppo di carbonatazione che consenta di aggiungere in modo regolato anidride carbonica alimentare; esecuzione interamente in acciaio inox con capacità produttiva reale e continua non inferiore a 200 lt/ora;
- sezione per il raffreddamento a banco di ghiaccio costruito interamente in acciaio inox comprese le serpentine di raffreddamento e l’evaporatore con potenza non inferiore ad 1/3 Hp;
- lampada di disinfezione e debatterizzazione UV;
- sistema di attivazione per l’erogazione dosata del prelievo di acqua naturale e/o gasata;
- sistema di pagamento con lettore di tessere/chiavette per il prelievo di acqua naturale e/o gasata e display dedicato;
- sistema di gestione che sia in grado di fornire i report delle singole attività del distributore;
- modulo di ricarica per tessere/chiavette.

Le strutture del distributore da installare a carico del concessionario dovranno:

- essere realizzate in parti assemblate (moduli prefabbricati autoportanti) con pianta quadrata o rettangolare e superficie di base non superiore a 5 mq e altezza di circa 3 metri;
- avere un’ampia pensilina con una superficie non inferiore a 3 metri quadrati;
- avere un’adeguata illuminazione notturna;

9) CRITERIO E PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE.

Il concessionario sarà individuato a seguito della valutazione delle offerte presentate tenendo conto dei requisiti tecnici, gestionali, qualitativi ed economici.

La Commissione giudicatrice, nominata successivamente allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, procederà all’attribuzione di un punteggio, il cui massimo è pari a 100 (cento), a ciascuna offerta, valutando i successivi elementi come di seguito:

- **Elementi tecnici - Punteggio massimo attribuibile totale punti 30**
- **Elementi gestionali - Punteggio massimo attribuibile totale punti 25**
- **Elementi qualitativi - Punteggio massimo attribuibile totale punti 25**
- **Elementi economici - Punteggio massimo attribuibile totale punti 20**

L’attribuzione del punteggio agli elementi sopra indicati sarà articolato secondo i sub criteri esposti nelle tabelle riportate di seguito:

SUB CRITERI	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNT. MAX ATTRIBUIBILE
	ELEMENTI TECNICI MINIMI DA INSTALLARE	
R.1	Capacità produttiva media oraria (MIN. 150 lt/h)	max. 5 punti
R.2	1 punto di erogazione “protetto” al fine di preservare la potabilità montato in gruppo di erogazione in acciaio inox con ampia superficie di appoggio	max. 5 punti
R.3	1 sistema di filtrazione di tipo meccanico 50 micro particelle in sospensione	max. 5 punti

R.4	1 sistema di carbonatazione e raffreddamento a banco di ghiaccio con potenza non inferiore a 1/3 Hp	max. 5 punti
R.5	1 lampada UVC per disinfezione	max. 5 punti
R.6	Caratteristiche costruttive e architettoniche della struttura da valutare, attraverso la documentazione di cui al successivo p.to A.	max. 5 punti

Per l'assegnazione dei coefficienti $x(a)_i$ relativi ai requisiti da R.1 a R.5 si procede nel seguente modo:

$x(a)_i = (\text{valore dell'offerta in oggetto}) / (\text{valore più alto fra le offerte valide})$

$P(a)_i = \sum \{x(a)_i * 5\}$

dove $x(a)_i$ = coefficiente della prestazione offerta dall'i-esimo concorrente rispetto al requisito R_i

A. Documentazione da allegare per la valutazione dei punteggi tecnici

Criterio sub. R.6

Per l'assegnazione del punteggio relativo al requisito **R.6** i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- Pianta, sezioni e prospetti del manufatto;
- Relazione costruttiva, con indicazione delle specifiche strutturali e contenente tutte le tipologie di finitura, anche esterne e architettoniche;
- Specifiche tecniche dell'impianto, che ne permettano la determinazione, a titolo indicativo: portata, filtraggio, particolari costruttivi, trattamenti antibatterici, metodologie di pulizia, frequenza degli esami e dei controlli;

Per l'assegnazione dei coefficienti $x(a)_i$ relativi al requisito di natura tecnica R.6 si procede con i criteri previsti per i requisiti qualitativi.

SUB CRITERI	ELEMENTI GESTIONALI	PUNT. MAX ATTRIBUIBILE
R.7	Tempistica per l'assistenza ed esecuzione degli interventi di ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o malfunzionamento dell'impianto. NON SONO AMMESSE OFFERTE SUPERIORI A 48 ORE	max. 9 punti
R.8	Garantire un orario di apertura e funzionamento della casa dell'acqua continuativo e ininterrotto di almeno 8 h	max. 6 punti
R.9	Numero impianti realizzati	max. 10 punti

Per l'assegnazione del punteggio relativo al requisito **R.7** si procede assegnando i seguenti valori:

- 3 punti per ogni 12h di riduzione;

Per l'assegnazione del punteggio relativo al requisito **R.8** si procede assegnando i seguenti valori:

- Se l'orario di apertura è pari a 8 h viene assegnato il punteggio Max. $P(8)=1$;
- Se l'orario di apertura è pari a 12 h viene assegnato il punteggio Min. $P(8)=3$;
- Se l'orario di apertura è pari a 24 h viene assegnato il punteggio Max. $P(8)=6$;

Per l'assegnazione del punteggio relativo al requisito **R.9** si procede assegnando i seguenti valori:

- 2 punti per ogni impianto realizzato negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del bando;

SUB CRITERI	ELEMENTI QUALITATIVI	PUNT. MAX ATTRIBUIBILE
R.10	Soluzioni previste per il sistema di ricarica delle chiavette/tessere; il sistema deve fornire Report delle singole attività del cittadino	max. 8 punti
R.11	Attività di promozione in favore dei cittadini per la disincentivazione all'uso dei contenitori plastici (bottiglie) con promozione del servizio	max. 10 punti
R.12	Eventuali proposte migliorative	max. 7 punti

Per l' assegnazione dei coefficienti $x(a)_i$ relativi ai requisiti di natura qualitativa R.10, R.11 ed R.12 si procede assegnando i coefficienti con il seguente metodo:

- Attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni requisito qualitativo;
- Determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario (con arrotondamento superiore alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- I coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il punteggio attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ogni requisito qualitativo sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali:

Coefficiente $x(a)$	Criterio motivazionale
0.00	Inadeguato
0.40	Insufficiente
0.60	Sufficiente
0.80	Distinto
1.00	Ottimo

SUB CRITERI	ELEMENTI ECONOMICI MASSIMI	PUNT. MAX ATTRIBUIBILE
R.13	Costo attivazione sistema di pagamento primo acquisto (Prezzo Max. €10,00)	max. 5 punti
R.14	Costo successivi rinnovi annui del sistema di pagamento (Prezzo Max. € 5,00)	max. 5 punti
R.15	Costo al litro acqua naturale (Prezzo Max. €0,05)	max. 5 punti
R.16	Costo al litro acqua gassata (Prezzo Max. €0,08)	max. 5 punti

Determinazione dei coefficienti $x(a)_i$ – Requisiti da R.13 a R.16;

$$x(a)_i = 1 - \frac{\text{Prezzo dell' offerta in esame} - \text{Prezzo più basso tra le offerte valide}}{\text{Prezzo Max.} - \text{Prezzo più basso fra le offerte valide}}$$

$$P(a)_i = \sum \{x(a)_i * 5\}$$

dove $x(a)_i$ = coefficiente della prestazione offerta dall' i-esimo concorrente rispetto al requisito R_j

La graduatoria finale verrà determinata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio sopra indicato. Aggiudicatario risulterà essere il concorrente che avrà raggiunto il punteggio totale maggiore dall' applicazione della seguente formula: $P_Ti = \sum \{P(a)_i\}$

Dove $P(a)_i$ = Punteggio parziale relativo al sub criterio $R(j)$ attribuito al concorrente i-esimo.

10) REQUISITI SOGGETTIVI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso, pena l' esclusione, dei seguenti requisiti:

a. Requisiti di ordine generale:

possesso dei requisiti di ordine generale di cui all' art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

b. Requisiti di idoneità professionale:

iscrizione al registro imprese C.C.I.A.A. per attività corrispondenti all' oggetto della gara.

I soggetti invitati possono partecipare alla gara singolarmente o in **raggruppamento temporaneo** anche se non ancora costituito.

Nel caso in cui il soggetto invitato ricorra al RTI deve presentare, pena l'esclusione, dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate che contenga l'indicazione delle prestazioni oggetto della presente gara che saranno svolte dalle singole imprese riunite.

La dichiarazione deve anche contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato con rappresentanza alla capogruppo che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio ed anche delle mandanti e che entro il termine assegnato con comunicazione di aggiudicazione della concessione, produrranno atto notarile di costituzione del RTI con conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a che legalmente rappresenta la capogruppo.

I soggetti invitati non possono partecipare in più di un raggruppamento temporaneo ovvero partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento di concorrenti.

In caso di partecipazione in RTI, ciascun soggetto dovrà possedere i requisiti di cui alla lettere a. e b. del presente punto.

La costituzione e le modalità di partecipazione delle RTI sono disciplinate dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, a cui si rimanda per quanto non previsto nel presente bando di gara.

Non possono altresì partecipare alla gara i concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

È consentito l'**avvalimento** secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

11) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la partecipazione alla presente gara informale la ditta concorrente dovrà far pervenire al protocollo generale di entrata del Comune di Misterbianco, sito in Misterbianco, P.zza Leonardo da Vinci s.n., tramite il servizio postale o qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo, compresa la consegna a mano, entro **il termine perentorio delle ore 12,00 del 31 ottobre 2014** la propria offerta, redatta in lingua italiana, racchiusa in un plico sigillato con ceralacca, ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo ad escludere qualsivoglia manomissione del plico stesso.

Tale plico dovrà riportare sul frontespizio, oltre alla denominazione sociale e la sede della ditta, ovvero, in caso di raggruppamento di imprese, il nome dell'impresa mandataria capogruppo e di tutte le imprese riunite, la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione, previa installazione, di distributori di acqua microfiltrata”** e, lo stesso, dovrà contenere le seguenti buste, parimenti intestate e sigillate: **busta A)** riportante la dicitura **“Documentazione amministrativa”**, contenente la documentazione amministrativa; **busta B)**, riportante la dicitura **“Offerta Tecnica”**, contenente il dettaglio delle offerte tecniche, gestionali e qualitative; **busta C)**, riportante la dicitura **“Offerta Economica”**, contenente il dettaglio dell'offerta economica;

Si rappresenta che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione entro il termine di scadenza.

12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED OFFERTA

La busta A) “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia di valido documento d'identità del sottoscrittore, con la quale si chiede di essere ammesso alla gara, con allegata dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445/2000, con la quale il concorrente:
 - a. dichiara, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 79, comma 5 del D. Lgs. 163/2006 il domicilio, l'indirizzo PEC ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni inerenti la gara d'appalto;
 - b. dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), mter) e m-quater) del D. Lgs. 163/2006;
 - c. attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - d. attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - e. dichiara in ordine all'esistenza o meno di soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara. In caso affermativo, dichiara l'inesistenza a carico degli stessi delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006;
 - f. indica (nel caso di società) gli estremi di iscrizione alla CCIAA competente, la denominazione, la natura giuridica, la sede dell'Impresa, i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, nonché di quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara
Le cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi, ove vogliano beneficiare delle disposizioni di favore nei loro confronti, devono indicare l'iscrizione nell'apposito registro prefettizio o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del lavoro e della previdenza sociale;
 - g. indica le posizioni previdenziali ed assicurative che l'Impresa mantiene nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e della cassa Edile (o equivalente) e che l'Impresa è in regola con i relativi versamenti;
 - h. indica il C.C.N.L. applicato;
 - i. indica la propria dimensione aziendale;
 - j. dichiara che nei confronti dell'Impresa non esistono le cause di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni, e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, accomandatari della stessa;
 - k. dichiara di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla sua presentazione;
 - l. dichiara di non essersi accordato con altri partecipanti alla gara per limitarne in alcun modo la concorrenza;
 - m. (caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione): in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 62 del D.P.R. 207/2010 dichiara di possedere i requisiti richiesti secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;
 - n. indica il numero di fax/pec al quale va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48, del D. Lgs. 163/2006;

- o. dichiara di non trovarsi, rispetto ad un altro concorrente alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, ovvero, in caso affermativo che tale situazione non ha influito sull'offerta;
- p. elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;
- q. dichiara di non avere in corso e di non avere avuto negli ultimi tre anni, rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione in caso di progettazione affidata a professionisti esterni;
- r. dichiara di impegnarsi, al momento dell'affidamento dell'incarico, a non intrattenere rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i tre anni successivi decorrenti dalla conclusione dell'incarico;
- s) dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 50, comma 4 del D.P.R. 207/2010;
- s. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- t. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di Gara, negli eventuali chiarimenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante nel corso della procedura e nella documentazione di gara tutta;
- u. dichiara di avere preso conoscenza della natura dell'affidamento e delle condizioni contrattuali, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, e di tutto ciò ha tenuto conto nella determinazione del corrispettivo offerto e dei modi e tempi di esecuzione della prestazione, considerando, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- v. si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione del contratto e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto dell'affidamento;
- w. dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68; e nel caso di imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, fatto salvo quanto disposto dall'art. 1, comma 53 L. 247/2007 riferito al personale di cantiere ed agli addetti al trasporto del settore nell'ambito dei lavori edili indica l'Ufficio deputato al rilascio della relativa certificazione;
- x. dichiara di non essere stato oggetto di provvedimento interdittivo di sospensione del cantiere e conseguente sanzione dell'interdizione a contrattare ed a partecipare alle gare pubbliche, secondo quanto previsto dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 03.11.2006 (G.U. del 09.11.2006) emanata ai sensi dell'art. 36 bis del D.L. 223/2006, così come convertito dalla L. 248/2006 "Misure urgenti per il contrasto del lavoro nero e la promozione della sicurezza sui luoghi di lavoro";
- y. dichiara di non avere riportato provvedimenti interdittivi di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006, la cui efficacia non si è ancora conclusa al momento della partecipazione alla presente gara;
- z. dichiara di non aver riportato provvedimenti interdittivi di cui all'art. 44, comma 11 del D. Lgs. 286/1998, la cui efficacia non si è ancora conclusa al momento della partecipazione alla presente gara;
- aa. **(caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006):**
indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di

aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;

- bb. **(caso di consorzi di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- cc. **(nel caso di avvalimento):** indica il nominativo dell'Impresa ausiliaria;
- dd. assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee di imprese o consorzi o GEIE;
- ee. dichiara di attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se di Cooperative anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e le procedure previste dall'art. 87 del D. Lgs n. 163/2006;
- ff. dichiara, ai sensi dell'articolo 87 del D. Lgs. 163/2006 e del D. Lgs. 81/2008, l'ottemperanza, all'interno della propria azienda/società, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- gg. attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.. **(Si precisa che l'art. 1-bis , comma 14, della Legge 18.10.2001, introdotto dall'art. 1, comma 2, del Decreto Legge 25.09.2002 n. 210, dispone che "i soggetti che si avvalgono dei piani di emersione sono esclusi dalle gare di appalto fino alla conclusione del periodo di emersione);**
- hh. dichiara che nei propri confronti non è stato irrogato alcun provvedimento di sospensione del cantiere e conseguente sanzione dell'interdizione a contrattare ed a partecipare alle gare pubbliche, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 19.04.2008 n. 81 e s.m.i.;
- ii. dichiara di avere preso visione di quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e di assumersi gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari;
- jj. dichiarazione resa in un unico documento, ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593 del 31/01/2006 dell'Ass.re Reg.le dei LL.PP., secondo lo schema pubblicato sulla GURS del 19/05/2006 - parte I - n. 25 - pag. 23 e 24.

2. **Cauzione provvisoria:** La cauzione dovrà prevedere, a pena di esclusione:

- una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debito principale;
- l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente Appaltante;
- importo garantito non inferiore a quello richiesto.
- Impegno di un fideiussore a rilasciare, qualora l'offerente risultante aggiudicatario, la garanzia fideiussoria definitiva, per l'importo di € 25.000,00;

La cauzione provvisoria della concessione del servizio è di Euro 2.500,00 , da prestare anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lvo 1 settembre 1993 n. 385. Il concorrente deve produrre a pena di esclusione l'originale della polizza. La polizza fideiussoria prestata in sede di partecipazione da una costituenda riunione temporanea di imprese o costituendo consorzio, deve a pena di esclusione avere come contraenti tutte le imprese facenti parte della riunione di imprese o del consorzio costituendi e deve essere da tutte queste sottoscritta. La mancata firma dell'Istituto bancario presso il quale è stata costituita la cauzione rende la stessa nulla e l'impresa sarà esclusa dalla gara. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente alla sottoscrizione del contratto medesimo;

3. **Dichiarazione di presa visione di avvenuto sopralluogo**

A pena di esclusione, il concorrente dovrà produrre, in originale, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante **dichiarazione di presa visione di avvenuto sopralluogo** dei luoghi in cui verranno installati gli impianti di distribuzione di acqua microfiltrata.

La stazione appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione del contratto, sia preventivamente alla stipulazione di sub-contratti di qualsiasi importo le informazioni del prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il prefetto attesti ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.

Oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252.

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, dalla loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali.

L'autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione.

Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà decorso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

La **busta B) "OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Progetto tecnico/gestionale/qualitativo degli impianti di distribuzione dell'acqua, contenente, a pena di esclusione le caratteristiche tecniche minime di cui al punto 8 del presente bando con particolare riferimento al:

- **Dettaglio delle caratteristiche tecniche dell'impianto in modo da evidenziare:**
 - capacità produttiva media oraria;
 - numero e tipo di filtrazione micrometrica;
 - numero e caratteristiche della bocca di erogazione;
 - caratteristiche del sistema di carbonatazione;
 - caratteristiche della sezione di raffreddamento;
 - numero e caratteristiche della lampada UV;
 - tipologia del sistema di attivazione/erogazione;
 - descrizione sintetica degli impianti;
- **Dettaglio del piano di manutenzione in modo da evidenziare:**
 - piano di manutenzione ordinaria;
 - numero di visite annuali;
 - tempo di intervento in caso di guasto;
- **Dettaglio delle caratteristiche, estetiche, funzionali, costruttive e architettoniche della struttura in modo da evidenziare:**

- pianta, sezione e prospetti del distributore;
- visione tridimensionale dello stesso con inserimento figurativo fotografico nel contesto;
- **Dettaglio del progetto di promozione in modo da evidenziare:**
 - attività di promozione in favore dei cittadini;
- **Dettaglio delle eventuali proposte migliorative in modo da evidenziare:**
 - attività migliorative offerte;

La busta C) “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Dettaglio delle offerte economiche in modo da evidenziare:**
 - costo tessera/chiavetta (primo acquisto e successivo rinnovo);
 - costo al litro dell’acqua erogata secondo le due tipologie richieste: liscia e gasata;
 - disponibilità pagamento spese per utenze delle forniture elettrica ed idrica;
 - quantità di acqua liscia offerta gratis ai cittadini per il solo primo anno;

13) SVOLGIMENTO DELLA GARA E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE

Il **20 novembre 2014 alle ore 9.00** in seduta pubblica, preso il Comune di Misterbianco, la commissione giudicatrice, procederà all’apertura dei plichi pervenuti nel termine previsto dal presente bando di gara e provvederà ad accertare che essi contengano le buste in conformità a quanto previsto dal punto 11) e, in caso di difformità, procederà all’esclusione delle offerte irregolari o pervenute oltre il termine prescritto.

La Commissione, dopo aver aperto le buste “A”, procederà a verificare la presenza e la regolarità formale dei documenti, delle dichiarazioni, dei certificati e di quant’altro richiesto dal presente bando di gara. Nella stessa seduta pubblica la commissione procederà, per i concorrenti ammessi, all’apertura delle buste “B”, contenenti l’offerta tecnica, con siglatura dei documenti in esse contenuti.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nelle buste “B” e all’attribuzione dei relativi punteggi.

In seduta pubblica si procederà all’apertura della busta “C” e all’attribuzione del relativo punteggio. La commissione, a seguito dell’attribuzione dei punteggi formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando l’offerta del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio finale la concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nella valutazione del progetto tecnico. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà a sorteggio tra le due offerte.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Al termine della procedura sarà dichiarata da parte della commissione l’aggiudicazione provvisoria. Il responsabile del competente settore provvederà all’aggiudicazione definitiva mediante apposita determinazione. Si precisa che l’aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell’offerta e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo al concorrente aggiudicatario.

Diventa efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo nel rispetto dei termini previsti dall'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Amministrazione concedente procederà a richiedere all'aggiudicatario, formalizzando la richiesta tramite fax o pec da inviarsi ai recapiti indicati in seno alla domanda di partecipazione, l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita attestante il possesso dei requisiti richiesti.

I documenti dovranno essere presentati entro **dieci giorni** dalla data di ricevimento della comunicazione di richiesta. Inoltre, i documenti dovranno essere presentati, nel rispetto delle modalità indicate nella lettera di richiesta, in originale o copia autentica nelle forme di cui D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui non venga rispettato tale ulteriore termine perentorio oppure emerga dall'attività di verifica che non sia stata prodotta idonea documentazione atta a comprovare le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori.

Sempre ai fini delle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "A" attestanti il possesso dei requisiti generali (art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006) la stazione concedente procederà ad autonomi riscontri sia dai dati risultanti dal casellario informatico istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici sia acquisendo altri documenti ed in particolare i certificati dei casellari giudiziari, i certificati dei carichi pendenti e il DURC (documento unico di regolarità contributiva) – direttamente presso gli Enti competenti.

Relativamente al DURC (documento unico di regolarità contributiva) si precisa che:

- in caso di DURC negativo (che attesti la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa verso anche solo uno degli enti interessati) la stazione concedente, prima di adottare il relativo provvedimento negativo nei confronti dell'impresa, provvederà a dargliene comunicazione tramite fax inviato al numero indicato dal concorrente affinché questi, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data di ricevimento del fax presenti per iscritto le proprie osservazioni eventualmente corredate da documenti. La stazione concedente valuterà sulla base dell'esame della documentazione acquisita (dall'impresa e ove ritenuto opportuno anche direttamente presso l'ente o gli enti che hanno dichiarato l'irregolarità) se le infrazioni agli obblighi previsti dalla legislazione vigente presentino i connotati della "gravità" e siano "definitivamente accertate" ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera i) del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui la stazione appaltante accerti la presenza in capo all'aggiudicatario di una o più cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 o riscontri false dichiarazioni, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i provvedimenti relativi e si procederà alla aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la seconda offerta economicamente più vantaggiosa.

14) DISPOSIZIONI VARIE – ULTERIORI INFORMAZIONI

La ditta aggiudicataria dovrà produrre, entro giorni 10 dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione :

- Garanzia fideiussoria definitiva per l'importo di € 25.000,00;
- Polizza assicurativa RCT con massimale di € 1.500.000,00 che tenga indenne l'Amministrazione Comunale Concedente da danni a cose e/o persone derivanti dal servizio.

Il servizio in oggetto costituisce un unico incarico; pertanto **non** sono ammesse alla gara offerte parziali, imprecise o condizionate, o che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore dell'offerta.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'Amministrazione concedente si riserva la facoltà, in caso di fallimento del concessionario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dello stesso, di interpellare progressivamente i soggetti invitati a gara e risultanti dalla graduatoria, allo scopo di stipulare un nuovo contratto.

La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, con tutte le spese contrattuali a carico dell'aggiudicatario.

I mezzi di comunicazione scelti per tutte le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto sono costituiti da: posta, posta elettronica certificata, fax e pubblicazioni sul sito Internet del Comune a seconda dei casi.

Per quanto non contemplato nella presente richiesta si fa riferimento al Decreto Legislativo 12.4.2006 n. 163 e ss.mm.

**15) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, DEL D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

Si informa che si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e agli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara in argomento. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Misterbianco, ai sensi dell'art.18 del D. Lgs. n. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".

I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Il bando, in analogia a quanto previsto dall'art. 124, comma 6°, lett. a) del Codice degli Appalti, sarà pubblicato sulla G.U.R.S., sul sito internet (www.comune.misterbianco.ct.it) ed all'Albo Pretorio del Comune di Misterbianco.

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici.

Misterbianco,

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Marchese Luciano