



# CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

8° Settore Funzionale "Lavori Pubblici, Pianificazione e Manutenzioni"

Cod.Fisc. 80006270872 - Part. IVA 01813440870

## AVVISO PUBBLICO

- PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO APERTA SUP PORTALE ACQUISTINRETE-MEPA -

**Affidamento in concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e di reintegrazione delle precedenti condizioni ambientali, compromesse dal verificarsi di incidenti stradali, per la durata di anni 3 (tre) mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del d.lgs. 36/2023, da esperire sulla piattaforma ACQUISTINRETEPA - MEPA mediante una RDO aperta a tutti gli operatori economici abilitati al bando "SERVIZI", nella Categoria "Pulizia delle strade e servizi invernali".**

**CIG: A01BB0CDF4**

Il Comune di Misterbianco intende procedere alla selezione di un operatore economico cui affidare la concessione del servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e di reintegrazione delle precedenti condizioni ambientali, compromesse dal verificarsi di incidenti stradali, per la durata di anni 3 (tre).

### 1. PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

Per l'affidamento della concessione in oggetto il Comune di Misterbianco si avvale della procedura telematica di acquisto tramite RDO APERTA nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (ME.PA).

### 2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e di reintegrazione delle precedenti condizioni ambientali, compromesse dal verificarsi di incidenti stradali, per la durata di anni 3 (tre).

### 3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Geom. Eugenio Alessio Caldarella, Istruttore tecnico dell'8° Settore Funzionale del Comune di Misterbianco.

### 4. IMPORTO DELLA CONCESSIONE

Ai fini dell'applicazione della normativa in materia di affidamento di contratti pubblici, l'importo presunto della concessione, stimato sulla base della sinistrosità media nel corso del triennio 2020-2021-2022 sulle strade comunali viene quantificato in € 45.000,00 al netto dell'IVA per la durata di tre anni (€ 15.000,00 per ogni annualità).

Poiché dall'affidamento in concessione del servizio non derivano oneri finanziari a carico della Stazione Appaltante a titolo di corrispettivo Contrattuale, qualunque offerta economica, pur obbligatoriamente prevista dalla procedura Acquistinrete-MEPA, non avrà alcuna influenza sulla determinazione dei punteggi di valutazione dei partecipanti.

### 5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura negoziata dell'art. 50, comma 1, lett. e) del d.lgs. 36/2023 e successive modificazioni mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici abilitati al seguente bando:

**Bando MEPA di riferimento: SERVIZI**

CITTA' DI MISTERBIANCO  
Comune di Misterbianco  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0068768/2023 del 02/11/2023  
Firmatario: VINCENZO ORLANDO

## **Categoria: Pulizia delle strade e servizi invernali**

### **6. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio di ripristino si articola nelle seguenti prestazioni:

- a) "interventi "standard" obbligatori purché vengano forniti i dati identificativi del/dei veicolo/i coinvolto/i nel sinistro stradale o in altro evento e gli estremi delle rispettive Compagnie di Assicurazione (RCA) per la responsabilità civile/trasporto.
- b) "interventi di perdita di carico" che vengono attivati su semplice richiesta telefonica alla Centrale Operativa del concessionario del servizio da parte del personale del Corpo di Polizia Locale e/o dagli altri Organi di Polizia stradale.
- c) "interventi senza individuazione del veicolo responsabile", ossia gli interventi standard e gli interventi con perdita di carico eseguiti secondo quanto previsto nel presente articolo ancorché in assenza dell'individuazione del veicolo, il cui conducente abbia causato l'evento e quindi privi della possibilità di recuperare i costi dalle compagnie assicurative;
- d) "interventi rilevanti" ossia gli interventi di particolare complessità che per la qualità e/o quantità dei rifiuti presenti richiedono rimozione dei mezzi e/o bonifica del sito oggetto dello sversamento.

Gli interventi possono essere richiesti dalla Polizia Locale e/o altro organo di Polizia, ovvero dal personale del Comune, attraverso comunicazione ad apposita utenza telefonica. A tal fine dovrà essere attivato dal concessionario un numero verde per le richieste di intervento, in servizio 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno.

I tempi di intervento dovranno essere contenuti al massimo entro:

- a) 30 minuti dalla richiesta per i giorni feriali dalle ore 6:00 alle 22:00, sabato escluso;
- b) 50 minuti dalla richiesta di intervento per tutti i giorni dalle ore 22:00 alle 6:00, festivi e sabato inclusi, dalle ore 00:00 alle 23:59, salvo dimostrazione di impedimenti di forza maggiore.

A tale scopo il concessionario dovrà disporre, dall'avvio del servizio, di un presidio operativo, con mezzi e personale specializzati, sul territorio del Comune o nel raggio di 15 km.

Per ulteriori dettagli si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto.

### **7. DURATA DELLA CONCESSIONE VALORE E REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO**

L'affidamento in concessione avrà la durata di tre anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto tra il Comune di Misterbianco e l'operatore economico affidatario.

Il servizio in oggetto non dovrà comportare alcun onere né a carico del Comune di Misterbianco né a carico dei cittadini. I costi saranno sostenuti dalle Compagnie di assicurazione che coprono la Responsabilità Civile Auto (RCA) dei veicoli interessati.

In caso di incidenti per i quali sia stato possibile identificare i veicoli coinvolti, il concessionario sarà legittimato a rivalersi per i costi degli interventi effettuati, direttamente nei confronti dei conducenti dei veicoli e/o delle relative compagnie assicuratrici. In ogni caso, il concessionario nulla avrà a pretendere dal Comune di Misterbianco qualora non risultasse possibile ottenere in tutto o in parte il pagamento richiesto.

I costi degli interventi conseguenti ad incidenti per i quali non sia risultato possibile identificare i veicoli coinvolti o il veicolo responsabile risultasse scoperto da assicurazione, non potranno comunque essere addebitati al Comune di Misterbianco e resteranno a carico del concessionario, che non potrà in nessun caso rifiutare o ritardare l'intervento.

In caso di intervento conseguente ad un incidente privo di sversamento e/o di detriti solidi dispersi, nulla sarà richiesto al Comune di Misterbianco, alle Compagnie di assicurazione, oppure al cittadino.

Alla scadenza del termine contrattuale, il concessionario dovrà garantire la continuità del servizio fino alla stipula del contratto con il nuovo affidatario della concessione, individuato a seguito dell'espletamento di apposita procedura per un nuovo affidamento della concessione.

Per ulteriori dettagli si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto.

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

- non incorrere in una delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e di qualsiasi altra causa ostativa a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione alla Camera di Commercio (CCIAA), ai sensi del DPR 581/1995 e ss.mm.ii. per attività coincidente con l'oggetto della concessione del servizio descritto nel presente Capitolato;
- iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la raccolta e trasporto dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e dalle altre norme vigenti in materia;
- possesso di certificazioni di conformità agli standard UNI EN ISO 9001/2015 ed UNI EN ISO 14001/2015 (certificazione di sistemi di Gestione Ambientale), per il campo di applicazione del servizio oggetto della concessione e per tutto il periodo di validità della concessione;
- disporre (o impegnarsi a disporre, in caso di affidamento della concessione) di una centrale operativa principale con sede nel Comune di Misterbianco in grado di garantire una copertura del servizio 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno;
- disporre (o impegnarsi a disporre, in caso di affidamento della concessione) di un numero verde di collegamento con la centrale operativa principale in funzione 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno;
- disporre (o impegnarsi a disporre, in caso di affidamento della concessione) di una area di deposito dei rifiuti coerentemente a quanto previsto dell'art.230 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.; tale area deve essere di proprietà dell'impresa concessionaria o di sua disponibilità attraverso titolo avente durata pari almeno alla durata del servizio oggetto di concessione ed i materiali ivi depositati devono essere mantenuti in disponibilità allo scopo di valutazioni della stazione appaltante o di altre autorità competenti per un periodo di almeno 30 gg lavorativi dall'intervento di recupero, fatto salvo un eventuale prolungamento dei tempi eventualmente richiesto dell'autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza e che non comporta alcun onere aggiuntivo per il Comune di Misterbianco; la ditta è altresì tenuta alle successive fasi di avvio dei rifiuti ad impianti autorizzati conformemente alle vigenti disposizioni in termini di gestione rifiuti. In alternativa, avere in disponibilità un impianto di stoccaggio (messa in riserva e deposito preliminare) dei rifiuti autorizzato ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di gestione rifiuti. Relativamente ad entrambi i requisiti sopradetti, la ditta è tenuta alle successive fasi di avvio dei rifiuti ad impianti autorizzati conformemente alle vigenti disposizioni in materia di rifiuti;
- su richiesta della stazione appaltante o di altra autorità, disponibilità immediata di documentazione attestante il corretto smaltimento dei rifiuti o altri obblighi di legge;
- avere eseguito, nel triennio (2020/2021/2022) servizi analoghi per un fatturato complessivo non inferiore a € 90.000,00;

- garantire la disponibilità di idonei automezzi per le operazioni di cantiere, autorizzati al trasporto di rifiuti, con attrezzature specifiche, per le operazioni di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale e di reintegra delle matrici ambientali compromesse dall'incidente;
- garantire capacità operativa di apertura, gestione e chiusura del cantiere stradale nel rispetto del quadro normativo vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 285/92 (codice della strada).

Ulteriori requisiti specifici richiesti:

- attestato di frequenza per Addetto Antincendio (livello rischio medio);
- attestato di frequenza per Addetto al Primo Soccorso (livello medio);
- attestato di frequenza per Preposti addetti alla pianificazione, controllo e apposizione della segnaletica stradale per attività in presenza di traffico veicolare.

## **9. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA PROPRIA CANDIDATURA**

Termine di presentazione della documentazione: **21/11/2023 ore 10:00**.

Apertura della documentazione: **21/11/2023 ore 10:10**.

Eventuali variazioni saranno rese note mediante apposita comunicazione attraverso la piattaforma Acquistinrete-MEPA.

## **10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici invitati che intendono partecipare alla procedura dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c. 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La documentazione dovrà essere caricata esclusivamente tramite la piattaforma telematica Acquistinrete-MEPA.

L'intero procedimento è telematico.

Gli operatori economici invitati che intendono partecipare alla procedura dovranno caricare i documenti richiesti utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica Acquistinrete-MEPA, rispettando le indicazioni ivi contenute.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento, con qualsiasi altra modalità, direttamente presso la stazione appaltante.

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà far pervenire al sistema, entro il termine perentorio previsto al paragrafo precedente, tutta la documentazione prevista nella scheda di gara.

I documenti di partecipazione, debitamente compilati e firmati digitalmente, devono essere caricati in piattaforma secondo le modalità previste dalla stessa. **I file devono avere estensione pdf ed essere firmati digitalmente (estensione finale: “.pdf” oppure “.pdf.p7m”).**

In caso di operatori consorziati o comunque raggruppati o aggregati di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d), e), f) e g) del “Codice dei contratti” i documenti, compilati e firmati digitalmente, devono essere presentati singolarmente, a seconda del caso, da ciascun partecipante al raggruppamento o aggregazione, dai rappresentanti legali del consorzio e della consorziata da esso indicata.

I documenti possono essere firmati anche da un procuratore dell'operatore economico ed in tal

caso deve essere presentata anche la relativa procura, **digitalizzata tramite scanner in formato pdf e firmata digitalmente**, caricata in piattaforma nel medesimo spazio previsto per il documento DGUE.

## **ATTENZIONE**

**Si precisa che la relazione tecnica deve avere una dimensione non superiore alle 10 pagine, con un numero massimo di righe per pagina non superiore a 40 e dimensione del carattere non inferiore a 12.**

**La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra la modalità di espletamento del servizio, con riferimento ai criteri e sottocriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al citato art. 5 del Capitolato Speciale di Appalto.**

**Poiché dall'affidamento in concessione del servizio non derivano oneri finanziari a carico della Stazione Appaltante a titolo di corrispettivo Contrattuale, qualunque offerta economica, anche se obbligatoriamente prevista dalla procedura Acquistinrete-MEPA, non avrà alcuna influenza sulla determinazione dei punteggi di valutazione dei partecipanti.**

## **11. CRITERI DI SCELTA DELL’AFFIDATARIO**

La concessione del servizio in oggetto sarà affidata mediante il criterio della proposta più vantaggiosa, per quanto applicabile, come metodo per l’individuazione del migliore contraente sotto il profilo “tecnico” e delle relative capacità. L’Amministrazione procedente precisa che, trattandosi di un servizio che non comporta oneri né costi per l’Amministrazione e che non prevede una base d’asta da ribassare, il punteggio verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo alle caratteristiche tecniche del servizio offerto, secondo la sequenza indicata nella tabella sotto riportata.

Ai fini della valutazione della relazione tecnica, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base ad una valutazione proporzionale dei criteri indicati all’art. 5 del Capitolato Speciale di Appalto.

L’aggiudicazione della concessione del servizio avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 50 comma 4, e dell’art. 108 comma 5 del d.lgs. 36/2023, selezionata in base ai criteri qualitativi di valutazione delle offerte e relativi fattori ponderali (pesi), su un totale massimo di 100 punti.

## **12. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato in modalità telematiche nella piattaforma ME.PA.

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico della Ditta affidataria senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune di Misterbianco.

L’I.V.A. s’intende a carico del Comune di Misterbianco.

*Ai sensi dell’art. 100 del D.Lgs. n. 159/2011 (codice antimafia), stante che il Comune di Misterbianco è stato sciolto ai sensi dell’art. 143 del D.Lgs. 267/2000, la stipulazione del contratto è subordinata alla preventiva acquisizione dell’informazione antimafia liberatoria nei confronti della ditta affidataria, salvo quanto previsto dall’art. 92, comma 3, del d.lgs. n. 159/2011.*

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le operazioni si svolgeranno sulla piattaforma ME.PA.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l’Abilitazione, la registrazione, l’accesso

e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

**Il Comune di Misterbianco si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento della concessione di cui alla presente RDO, interrompendo la relativa procedura in qualsiasi momento.**

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui alla presente Richiesta di Offerta. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, l'offerente esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

#### **14. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura.

Titolare del trattamento è il Comune di Misterbianco, nei cui confronti il soggetto interessato potrà far valere i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/03.

#### **15. CONTROVERSIE**

Tutte le controversie inerenti alla presente selezione saranno deferite alla competente autorità giurisdizionale. Il Foro competente è quello di Catania.

#### **16. INFORMAZIONI E PUBBLICITA' DELL'AVVIO**

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'Amministrazione, che si riserva di non attivare o interrompere l'attività in presenza di modifiche all'assetto organizzativo interno durante il periodo di affidamento dell'attività.

**Per informazioni di natura tecnica sulla procedura e sulla documentazione di gara è possibile rivolgersi al**

dott. Andrea Censabella

Telefono: 095 7556222/260

E-mail: [andrea.censabella@comune.misterbianco.ct.it](mailto:andrea.censabella@comune.misterbianco.ct.it) - dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì ed il giovedì, dalle ore 16:00 alle ore 17:30

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente

<http://www.comune.misterbianco.ct.it>

nelle sezioni *"Albo pretorio on-line"* e *"Bandi di gara e contratti"*, nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Misterbianco, lì 02/11/2023

IL RESPONSABILE DELL'8° SETTORE

Ing. Vincenzo Orlando (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.