



# **COMUNE DI MISTERBIANCO**

**Città Metropolitana di Catania**

**Cod. Fisc. 80006270872 – Part. IVA 01813440870**

**II Settore “ Affari Legali, Contenzioso ”**

## **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI MISTERBIANCO**

### **IL RESPONSABILE DEL II SETTORE AFFARI LEGALI**

Premesso che, con Deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 67 del 30/04/2020, è stata autorizzata la costituzione del Comune di Misterbianco per resistere al ricorso in appello notificato in data 24/04/2020 prot. n. 19285, promosso avanti al Consiglio di Giustizia amministrativa per la riforma della Sentenza TAR Sicilia Sez Catania n. 3151 del 30.12.2019, con istanza inibitoria ex art. 98 e 55 c.p.a. e contestuale richiesta risarcitoria, relativa all'appalto dei "*Lavori di rifacimento in erba sintetica del campo sportivo di calcio Valentino Mazzola di Via San Rocco Vecchio nel Comune di Misterbianco*";

Atteso che, ai fini della rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente, con la suddetta deliberazione è stato preso atto dell'impossibilità dell'Avvocatura comunale ad assumere la difesa dell'Ente e quindi della necessità di incaricare un avvocato del libero Foro in possesso della necessaria abilitazione per il patrocinio avanti alle giurisdizioni superiori, oltre che della necessaria esperienza e competenza, avuto riguardo alla natura del procedimento nel rispetto della normativa vigente e tenuto conto delle ragioni d'urgenza imposte dalla spiegata istanza cautelare.

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016;

Viste le Linee guida n. 12 approvate con Deliberazione n. 907 del 24.10.2018, con le quali l'ANAC ha aderito all'impostazione palesata dal Consiglio di Stato nel parere n. 2017 del 3 agosto 2018 secondo la quale l'incarico conferito ad hoc costituisce un contratto d'opera professionale, con applicazione del regime di cui all'articolo 17 del D. Lgs.vo n. 50/2016 (contratti esclusi dall'ambito di applicazione oggettiva del Codice dei contratti pubblici) rilevando tuttavia l'applicabilità dei principi di cui all'articolo 4 del Codice (principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica);

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Misterbianco intende conferire un incarico di rappresentanza e difesa per resistere al ricorso in appello notificato il 24.04.2020, promosso avanti al Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana per la riforma della Sentenza TAR Sicilia

Sez Catania n. 3151 del 30.12.2019 con istanza inibitoria ex art. 98 e 55 c.p.a. e contestuale richiesta risarcitoria relativa all'appalto dei "*Lavori di rifacimento in erba sintetica del campo sportivo di calcio Valentino Mazzola di Via San Rocco Vecchio nel Comune di Misterbianco*"

Si precisa che il presente avviso non costituisce procedura di gara, nè proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di acquisire manifestazioni di interesse nel rispetto dei principi di cui all'articolo 4 del D. Lgs. n. 50/2016

### **Oggetto e durata dell'incarico**

L'incarico ha come oggetto la rappresentanza e difesa dell'ente innanzi il Consiglio di Giustizia Amministrativa per resistere al ricorso in appello notificato in data 24.04.2020 per la riforma della Sentenza TAR Sicilia Sez Catania n. 3151 del 30.12.2019, con istanza inibitoria ex art. 98 e 55 c.p.a. e contestuale richiesta risarcitoria relativa all'appalto dei "*Lavori di rifacimento in erba sintetica del campo sportivo di calcio Valentino Mazzola di Via San Rocco Vecchio nel Comune di Misterbianco*"

Il valore della controversia è di € **649.264,52**.

L'incarico consiste nella predisposizione di tutti gli atti processuali e nello svolgimento di tutte le attività che si renderanno necessari per la difesa del Comune nel contenzioso il cui fascicolo verrà inviato dall'Avvocatura al professionista che sarà incaricato.

Le attività di cui sopra saranno svolte dal legale presso la propria sede professionale, senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia con utilizzo di mezzi e attrezzature proprie.

Il preventivo è onnicomprensivo di onorari e diritti, incluso ogni altro onere e spesa, oltre IVA e CPA.

È previsto il rimborso esclusivamente delle spese vive relative al ricorso (bolli, spese per notifiche, contributo unificato, ecc.) mentre rimarranno escluse dal rimborso le spese di trasferta e/o di domiciliazione.

L'incarico viene conferito tramite scrittura privata e si esaurirà per il solo giudizio in oggetto.

Costituisce condizione necessaria per l'affidamento dell'incarico l'accettazione senza riserve e/o condizioni del disciplinare di incarico che si allega sub B al presente avviso, che dovrà essere sottoscritto al momento della formalizzazione dell'incarico.

Il professionista che accetta l'incarico è tenuto a produrre dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con il consenso alla pubblicazione dei dati, secondo il modello predisposto dall'Ente, relativa al riepilogo dello svolgimento di incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, nonché sull'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse, e di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Misterbianco per tutta la durata del rapporto professionale instaurato.

Inoltre dovrà comunicare gli estremi della polizza assicurativa della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato con condizioni e massimali conformi a quelli previsti dal Ministero della giustizia ai sensi dell'art. 12 comma 5 della legge 31 dicembre 2012 n. 247.

### **Requisiti**

Potranno presentare domanda di manifestazione d'interesse gli avvocati liberi professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;

- godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- iscrizione all'Albo speciale per il patrocinio avanti alle Giurisdizioni superiori da almeno 3 anni;
- essere in regola con il pagamento di imposte e tasse a favore dell'erario, di enti pubblici e della Cassa forense.
- non incorrere in alcuna delle cause d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs.vo 50/2010;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui alla presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità e inconferibilità con il Comune di Misterbianco, come previste dalla normativa vigente, dal D. Lgs. n. 39/2013 e dal Codice deontologico forense;
- non trovarsi, nei confronti del Comune di Misterbianco in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado, ovvero di colleghi/associati dello studio legale di appartenenza;
- non avere in corso controversie legali contro il Comune di Misterbianco, ovvero di non avere alcun incarico legale contro il Comune di Misterbianco, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di avvocati associati o facenti parte dello stesso studio legale;
- avere stipulato idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi di responsabilità civile derivanti dall'esercizio della professione forense.

Potranno presentare manifestazione d'interesse anche gli studi professionali o professionisti singoli o associati, anche temporaneamente. In caso di studi professionali o associazione, anche temporanea, dovrà essere indicato il professionista incaricato alla trattazione del giudizio, che dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e permanere durante tutto il periodo di durata del procedimento oggetto di incarico.

I requisiti di ammissione di cui al presente paragrafo dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle manifestazioni d'interesse all'affidamento dell'incarico in esame.

### **Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse**

I professionisti, in possesso dei requisiti sopra indicati potranno presentare la propria candidatura costituita da:

- ✓ **Istanza**, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 (in conformità al modulo allegato al presente avviso sub A) in formato pdf sottoscritta a mezzo firma digitale con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;

- ✓ **Curriculum formativo e professionale** in formato pdf sottoscritto a mezzo firma digitale;
- ✓ **Preventivo di spesa**, in formato pdf sottoscritto a mezzo firma digitale, comprensivo dell'ammontare degli oneri/spese ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico conferito, redatto tenendo conto del Decreto 10 marzo 2014, n. 55, come modificato con D.M. 08.03.2018, n. 37.

Nel preventivo dovrà essere specificato l'importo delle singole voci di spesa che compongono il compenso richiesto in conformità ai citati decreti, indicando chiaramente le eventuali decurtazioni rispetto ai valori medi tabellari, mentre eventuali aumenti dovranno essere adeguatamente motivati.

Il compenso è da ritenersi onnicomprensivo, a remunerazione di tutte le attività svolte dal professionista.

Il compenso preventivato rimane fermo anche in caso di liquidazione giudiziale delle spese legali, in favore del Comune e a carico di controparte in misura superiore a quanto preventivato. In tal caso il professionista sarà solamente autorizzato ad agire in via esecutiva e a proprie spese nei confronti di controparte e solo in caso di effettivo recupero potrà trattenere il maggiore importo, senza alcun onere aggiuntivo di nessun titolo a carico dell'Ente.

Nel caso di estinzione della procedura per qualunque causa (perenzione, rinuncia agli atti, cessazione della materia del contendere) il compenso al professionista sarà riferito alle attività effettivamente svolte fino all'estinzione medesima, senza diritto ad indennizzi e somme ulteriori a qualunque titolo.

**L'istanza completa della predetta documentazione, deve essere presentata esclusivamente mediante invio di posta elettronica certificata univocamente riconducibile al richiedente, al seguente indirizzo pec del Comune di Misterbianco: [protocollo.misterbianco@pec.it](mailto:protocollo.misterbianco@pec.it) entro il 05/05/2020, in ragione dell'urgenza derivante dalla spiegata domanda cautelare.**

Il messaggio di posta elettronica certificata, dovrà riportare il seguente oggetto:

***“Manifestazione di interesse conferimento incarico legale di rappresentanza e difesa del Comune di Misterbianco Appello C.G.A aut. Del. CS n. 67 del 30/04/2020”.***

Si precisa che NON saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che, per qualunque motivo, non siano pervenute entro il suddetto termine o pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.

L'Ente si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai partecipanti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., ai fini della gestione del procedimento.

### **Affidamento dell'incarico**

Il presente avviso viene pubblicato al fine di raccogliere le manifestazioni d'interesse dei professionisti, in possesso dei requisiti, per l'affidamento dell'incarico legale.

Pertanto l'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso, o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni d'interesse, l'avvocato/studio legale verrà individuato e incaricato, previa verifica della copertura finanziaria, tra le candidature in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

La valutazione dei candidati sarà effettuata sulla base del preventivo proposto e del curriculum formativo e professionale presentato.

Verranno valutati la professionalità e competenza desunte dal numero e dalla rilevanza delle attività professionali svolte affini a quelli oggetto di incarico nonché l'esperienza legale complessiva. Verranno, inoltre, valutati i titoli accademici o professionali attinenti alla materia oggetto dell'affidamento.

L'Amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico in caso di un'unica istanza, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per qualsiasi altro motivo.

### **Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

Si informa che ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune di Misterbianco in conformità alle disposizioni contenute nella medesima legge.

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente disciplinare fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento. I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza.

Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n.679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi

dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

### **Pubblicità avviso**

Al fine di darne adeguata pubblicità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Misterbianco;

### **Norme finali**

L'ufficio competente è il II Settore - "Affari Legali" Servizio contenzioso ed il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Concetta Maria Cascone, email: [ufficiolegale@comune.misterbianco.ct.it](mailto:ufficiolegale@comune.misterbianco.ct.it), a cui ci si può rivolgere per ogni informazione relativa alla procedura di selezione e per prendere visione degli atti del procedimento;

Il Responsabile del procedimento

F.to Avv. Concetta Maria Cascone

Il Responsabile del II Settore Funzionale

F.to Avv. Adele Maria Ollà

Allegati:

A) modulo istanza

B) schema convenzione di affidamento incarico