



# COMUNE DI MISTERBIANCO

Provincia di Catania

## AVVISO PUBBLICO

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, ALLA QUALE ATTINGERE PER L'AVVIO DI OPERAI QUALIFICATI E/O SPECIALIZZATI CAT. B1 "MURATORE" DA UTILIZZARE NEI CANTIERI DI LAVORO CHE SI ANDRANNO AD ISTITUIRE AI SENSI DELLA L.R. N.6/2009.**

### IL DIRIGENTE DEL III SETTORE FUNZIONALE

Visto l'art. 36 della L.R. n.6/2009 - "Misure urgenti per l'emergenza sociale";

Vista la Circolare dell'Assessorato Regionale al Lavoro n.1 del 05/10/2009;

Vista la L.R. n.15/2004;

Visto il D.P. Regione Siciliana del 05/04/2005;

Vista la nota di prot. n.2125 del 19/01/2011, con la quale il Geom. Sebastiano Palmeri, in qualità di R.U.P., ha richiesto di attivare le procedure relative all'indizione di una selezione pubblica per soli titoli e prova pratica d'idoneità, per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere al bisogno, operai qualificati e/o specializzati (qualifica muratore), da utilizzare nei cantieri di lavoro che si andranno ad istituire ai sensi della su richiamata legge regionale;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale sottoscritto in data 31/03/1999, nonché il vigente C.C.N.L.;

### RENDE NOTO

#### **Art.1 - Indizione bando di selezione**

E' indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria ai fini dell'assunzione a tempo determinato della figura professionale Categoria B1 di "MURATORE" da utilizzare nei Cantieri di lavoro per disoccupati, che si andranno ad istituire. Essendo richiesta una specifica professionalità, la selezione prevede lo svolgimento di una prova pratica di idoneità.

#### **Art.2 - Trattamento economico**

Al personale che sarà assunto, verrà attribuito il trattamento economico mensile al lordo delle ritenute di legge a carico del lavoratore oltre al rateo della 13<sup>a</sup> mensilità ed alle quote aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, corrispondente alla posizione iniziale previsto per categoria "B", e posizione economica "B1", rapportato su base giornaliera.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste per legge a carico dell'Ente.

#### **Art.3 - Requisiti di partecipazione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età compresa tra i 18 e i 65 anni compiuti;
- b) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) idoneità fisica all'impiego, accertata direttamente dall'amministrazione per il concorrente utilmente collocato in graduatoria;
- d) godimento dei diritti politici;

- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Locali;
- f) titolo di studio: licenza della scuola dell'obbligo;
- g) qualifica professionale di operaio qualificato - muratore;
- h) stato di disoccupazione.

I requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente (25/03/2011) .

#### **Art.4 - Domanda di ammissione e documentazione**

Per l'ammissione alla selezione, ciascun aspirante dovrà presentare domanda di partecipazione, in carta libera, in busta chiusa, regolarmente sottoscritta con nome e cognome, secondo lo schema allegato "A" indirizzata al Comune di Misterbianco via S. A. Abate, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente nell'orario d'ufficio normalmente osservato, **entro le ore 12:00 del giorno 25/03/2011**. La firma non va autenticata ai sensi dell'art.38, comma 3, del testo approvato con D.P.R. n.445/2000. Il candidato sottoscrittore deve inviare copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità.

Sull'esterno della busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: **Domanda di partecipazione alla selezione per l'assunzione a tempo determinato di operaio qualificato - profilo professionale "Muratore - categoria BI"**. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine suddetto.

Nella domanda ciascun aspirante dovrà dichiarare, oltre alla precisa indicazione della selezione di che trattasi, sotto la propria responsabilità - mediante autocertificazione - ai sensi del D.P.R. n.445/2000:

- a) il cognome, il nome, la residenza cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (scritti a carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nel riguardo degli obblighi militari (richiesta soltanto per il candidato di sesso maschile);
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il possesso dell'idoneità fisica e l'assenza di difetti o imperfezioni che possono influire sullo svolgimento dell'attività prevista dal bando di selezione;
- i) il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione alla selezione, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'istituto che lo ha rilasciato e della votazione conseguita;
- l) di possedere la qualifica di muratore;
- m) di essere disoccupato e di avere presentato dichiarazione di disponibilità presso il Centro per l'impiego competente;

L'esclusione automatica dalla selezione è disposta per:

- presentazione della domanda fuori termine;
- omissione delle generalità e della data di nascita;
- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

#### **Alla domanda di ammissione devono essere allegati:**

Il candidato deve allegare la seguente documentazione in carta libera, a pena d'esclusione:

1. Titolo di studio;
2. Attestato di qualifica "muratore";
3. Attestato di disoccupazione rilasciato dal Centro per l'impiego competente;
4. Titoli formativi: corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a 3 mesi;
5. Servizi prestati presso enti pubblici;
6. Titoli che danno diritto, eventualmente, a precedenza o preferenza ai fini della nomina.

I suddetti titoli possono essere prodotti in uno dei seguenti modi:

- in originale;

- in copia autenticata;
- mediante autocertificazione secondo lo schema di cui all'allegato "B".

La domanda ed i documenti per la partecipazione alla selezione ai sensi della L. n.370/1988, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

#### **Art.5 - Titoli di preferenza**

Avranno priorità i lavoratori che vantano il requisito della minore distanza tra il luogo di svolgimento dell'attività e la propria residenza, ai sensi dell'art.49 della L.R. n.15/2004.

In caso di ulteriore parità avrà precedenza il candidato più giovane di età.

#### **Art.6 - Prova pratica d'idoneità e modalità di svolgimento**

I candidati che abbiano presentato richiesta nei termini previsti dal presente bando sono tenuti a presentarsi in data **29/03/2011, alle ore 09:00**, presso l'8° Settore Funzionale "Assetto e Utilizzo del Territorio" - Sede Municipale di via S. A. Abate, senza ulteriore avviso, per l'espletamento della prova pratica d'idoneità, che consiste in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento alle mansioni richieste dal profilo professionale.

La prova pratica consiste nella realizzazione di murature, massetti, intonaci, posa in opera di pavimenti e rivestimenti, opere di impermeabilizzazione, entro il tempo prestabilito dalla Commissione esaminatrice.

Al termine della prova, la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste dalla selezione.

Quindi, procederà all'immediata pubblicazione dell'esito all'Albo Pretorio dell'Ente.

Il mancato superamento della prova pratica comporta l'automatica esclusione dalla graduatoria.

#### **Art.7 - Criteri di valutazione dei titoli e graduatoria finale**

La graduatoria di merito, formulata dal Servizio del Personale del Comune, verrà approvata con deliberazione di Giunta Municipale e pubblicata per sette giorni consecutivi.

La suddetta graduatoria sarà redatta ai sensi del D. P. Regione Siciliana del 05/04/2005 mediante valutazione dei titoli di studio, dei titoli formativi e dei servizi prestati presso Enti Pubblici, nonché previo espletamento di prova pratica seguendo la seguente griglia:

***Punteggio relativo al titolo di studio: (massimo punti 20 su 100);***

a) diploma di scuola media inferiore, punti 20;

b) licenza di scuola elementare, punti 15;

I titoli di cui sopra non si sommano.

***Punteggio relativo ai titoli formativi: (massimo 30 punti su 100)***

a) corsi di formazione professionale, relativi al posto di cui alla selezione, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a tre mesi; punti 0.20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30;

Saranno valutati solo i corsi di formazione inerenti il profilo professionale messo a selezione.

***Punteggio relativo ai servizi prestati presso Enti Pubblici: (massimo 50 punti su 100)***

a) Servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0.10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 20;

b) Servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30;

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

c) Il servizio militare è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quello del posto cui si concorre.

## **Art.8 - Contratto individuale di lavoro**

I concorrenti verranno immessi in servizio seguendo l'ordine della graduatoria, dietro richiesta del R.U.P., previa stipula del contratto individuale di lavoro, con riserva di accertamento dei requisiti di legge ai sensi dell'art.7 del D.P.C.M. 27/12/1988.

Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito, è dichiarato decaduto ed il contratto ancorché stipulato è risolto.

Si procederà, pertanto, ad assunzione di altro candidato, scorrendo l'ordine della graduatoria.

L'Ente può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data stabilita per l'inizio del servizio.

## **Art.9 - Norme finali**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o tardiva comunicazione di cambio indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, saranno osservate le vigenti norme regionali e nazionali.

La presentazione della domanda implica accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

I dati pervenuti saranno trattati dall'Ente per soli fini connessi alla selezione, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy (D.Lgs. n.196/2003).

## **AVVERTENZA**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o revocare il concorso in questione, se lo riterrà necessario ed opportuno, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto di sorta.

La domanda di partecipazione al concorso ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa richiamati, in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.71 del D.P.R. n.445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di effettuare controlli a campione.

In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 D.P.R. n.445/2000.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Il facsimile della domanda e della dichiarazione, possono essere ritirati presso la sede del Comune di Misterbianco di via S. A. Abate o reperiti sul sito [www.comunedimisterbianco.it](http://www.comunedimisterbianco.it).

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Deliberazione di Giunta Municipale.

Il concorrente dovrà assumere servizio nel giorno richiesto, pena la decadenza.

Questo Comune si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente procedimento di Selezione.

IL RESPONSABILE 3° SETTORE F.F.  
DR. MARIO COCO