



# COMUNE DI MISTERBIANCO

Provincia di Catania

\*\*\*\*\*

Cod. Fisc. 80006270872 - Part. IVA 01813440870

*I SETTORE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALE*

CAT

Prot. n. \_\_\_\_\_

Misterbianco \_\_\_\_\_

del: \_\_\_\_\_

## DELEGA PER IL RITIRO DEGLI ATTI GIUDIZIARI

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

### DELEGA

Il Sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

A ritirare l'atto giudiziario CRON. N. \_\_\_\_\_ depositato presso la casa

comunale il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(FIRMA)

#### ATTENZIONE:

- Allegare la fotocopia di un documento di identità dell'intestatario dell'ATTO GIUDIZIARIO;
- Presentarsi, per il ritiro, muniti del proprio documento di identità.

---

#### INFORMAZIONE UTILE:

La richiesta viene presentata presso l'Ufficio di Protocollo sito in via S. Antonio Abate, sn - 95045 Misterbianco (CT)  
L'Ufficio Protocollo riceve da Lunedì a Venerdì dalle ore 09:00 alle 12:00 e Martedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00