

<b>Denominazione ed oggetto del procedimento</b>	<b>Descrizione sommaria del procedimento</b>	<b>Normativa di riferimento</b>	<b>Unità organizzativa competente</b>
Inserimento anziani o adulti inabili presso strutture residenziali o semiresidenziali	Il procedimento si rende necessario ai fini dell'ammissione di soggetti anziani soli e/o senza adeguato supporto familiare in stato di ridotta o non autosufficienza, presso strutture residenziali o semiresidenziali, in possesso di adeguati requisiti strutturali ed organizzativi iscritte all'Albo Regionale (art.26 L.R. 22/86) e convenzionate con il Comune, che assicurino una convivenza di tipo familiare ed una dignitosa condizione di vita, non inferiore a quella vissuta in precedenza degli stessi. Il procedimento si sostanzia nella verifica dei requisiti per l'ammissione nelle strutture e si conclude con l'emissione del provvedimento di autorizzazione al ricovero.	L.R. n. 22/86 L.328/2000 L.241/90 e s.m.i.	Settore Affari Sociali Servizio: Area Anziani Sede: via Dei Vespri 286 Orario di ricevimento pubblico: Martedì (ore 16,00-18,00) Venerdì ( ore 9,00 – 12,00) Tel. 095 7556811 - Fax 095 7556821 <b>Indirizzo e-mail:</b> <a href="mailto:servizi.sociali@misterbianco.gov.it">servizi.sociali@misterbianco.gov.it</a> Composizione unità organizzativa: Capo servizio – S.S.P. - Istruttore amministrativo – Addetti al segretariato sociale.
<b>Modalità di avvio del procedimento</b>	<b>Termine di inizio procedimento</b>	<b>Documenti necessari</b>	<b>Termine del procedimento</b>
Su istanza di parte	Data di ricezione dell'istanza al protocollo dell'ente	1) Istanza corredata da documentazione reddituale dell'utente, del nucleo familiare di appartenenza e degli obbligati per legge; 2) Relazione sociale dell'A.S. 3) Documentazione sanitaria	Il procedimento si conclude entro trenta giorni, salvo interruzione dei termini per richiesta di integrazione documentazione.